



FRANKFURT | PART-TIME / FULL-TIME | PROFESSIONAL/EXPERIENCED

## Lohn- und Gehaltsbuchhalter / Payroll Specialist (w/m/d) Frankfurt am Main

Die TMS-Gruppe mit Sitz in Frankfurt ist eine der führenden Trademarketing Agenturen in Deutschland. Im ausschließlichen Zentrum unseres Handelns stehen unsere Kunden, die wir in allen Bereichen der **klassischen Field Sales- und Marketingaktivitäten** unterstützen.

Neben der cleveren Vernetzung von engagierten **Menschen** und konsequent digitalisierten **Vertriebsprozessen**, sind Geschwindigkeit, Flexibilität und maximale **Serviceorientierung** unsere zentralen **Leistungsversprechen**.

Wir suchen für **unser Headoffice in Frankfurt am Main** einen **Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d) / Payroll Specialist in Voll- oder Teilzeit**.

### Benefits - Attraktiv:

- Wir bieten einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**, attraktive Vergütung, zusätzliche Urlaubstage, Mitarbeiter Benefits, Teamevents, flexible Arbeitszeiten, keine Wochenendarbeit
- **Sicherer Arbeitsplatz** auch in Covid-19 Zeiten
- Eine gute Infrastruktur für **Remote-Work im Hybrid- Modell**
- Ein Team, das auf Augenhöhe arbeitet und Großes erreichen will
- Eine Unternehmenskultur, die du selbst jeden Tag mitgestaltest: Sei selbst der Wandel, den du leben willst!

- Vielseitige und **herausfordernde Tätigkeit** mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung

### **Aufgaben - Begeisternd:**

- **Lohn- und Gehaltsabrechnung** unter Berücksichtigung der geltenden steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Rahmenbedingungen
- Erstellung des **Bescheinigungs- und Meldewesens**
- Durchführung der monatlichen Kontenabstimmung
- Sicherstellung der korrekten Bewertung/Eingruppierung von Mitarbeitern
- **Ansprechpartner** für Führungskräfte, Mitarbeiter und Behörden

### **Anforderungsprofil - Überzeugend und dynamisch:**

- Abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung** oder eine vergleichbare Qualifikation
- **Erste Erfahrung** in der **Lohnbuchhaltung**
- Selbstständiges Arbeiten, sowie die Fähigkeit bei Parallelaufgaben Prioritäten zu setzen
- **Hands on Mentalität** zeichnet dich aus
- Sehr gute Kenntnisse MS Office, wünschenswert DATEV LodaS
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **TMS Ansprechpartner:**

Michelle Bauer  
069-405625-427

Jetzt bewerben

via WhatsApp bewerben

Referenznummer: TMST2020300